

【チェックラベル】 全員共通

☆ 切り取って「チェックラベル」として、提出用封筒（角2サイズ）に貼ってください。

☆ 1年生は認定番号が決定していないため未記入のままご提出ください。2・3年生で継続の方は2019年度に配布した受給資格等通知に記載の認定番号を記入してください。

チェックラベル

変更

←1年生の4月の新規申請や、2・3年生の4月・7月の継続届出以外の場合は、点線を囲んでください。

学校名

生徒氏名

認定番号

			0	1	3						
--	--	--	---	---	---	--	--	--	--	--	--

電話番号（日中、保護者の方と連絡が取れる電話番号を記入のこと）

学校受付印

--

（センター受付印）

--

封入物

※封入したものに✓をつけてください。

※前年度の提出状況や審査結果・家庭状況の変化などにより、各自必要な書類は異なります。必要書類については意向確認票でご確認ください。

- 認定申請書Ⅱ(B)
- 収入状況届出Ⅰ(C)
- 収入状況届出Ⅱ(D)
- マイナンバー台紙用封筒(マイナンバー台紙はこの封筒に入れてください)
- その他書類(例:課税証明書等や生活保護受給証明書など)

.....キリトリ線.....