

マイナンバー台紙

厳秘

事務使用欄



マイナンバーが東京都私立高等学校等就学支援金・学び直し支援金のために利用されることに承諾し、以下の書類の写しを提出します。

| | | | |
|-----|--|------|--|
| 学校名 | | 生徒氏名 | |
|-----|--|------|--|

| | | | |
|-------------|---------|--|------------------------|
| 就学支援金等認定番号※ | - 013 - | | ※認定番号が分からない場合は、記入不要です。 |
|-------------|---------|--|------------------------|

書類を提出される保護者の氏名をご記入ください。
(個人番号カードや通知カードの提出書類氏名と同じもの)

| | | | |
|-------|--|----|--|
| 保護者氏名 | | 続柄 | |
|-------|--|----|--|

次の1・2・3のいずれかのパターンで書類を提出してください。

(生活保護受給世帯は、生活保護受給証明書を提出してください。詳しくは、別紙「作成手順」②をお読みください。)

1 個人番号カードをお持ちの場合は、アとイの書類が必要です。

ア

この黒枠に
個人番号カードの
オモテ面コピーを
のり付け

イ

この黒枠に
個人番号カードの
ウラ面コピーを
のり付け

2 個人番号カードがなく、通知カードをお持ちの場合は、ウとエとオの書類が必要です。

ウ

この黒枠に
通知カードの
オモテ面コピーを
のり付け

エ

この黒枠に
通知カードの
ウラ面コピーを
のり付け

3 個人番号カードや通知カードを
どちらもお持ちでない場合

「マイナンバーが印字されている
住民票の写し」とオの書類が
必要です。

住民票の写しはのり付けせずに
そのまま提出してください。

オ

この黒枠に運転免許証等の
顔写真がある面の
コピーをのり付け

運転免許証やパスポート(旅券)等をお持ちでない場合は、別紙作成手順を確認してください。
運転免許証以外の書類は、この台紙の裏面に貼りつけてください。

提出書類の返却はいたしかねます。また審査に使用しなかった提出書類も、返却せず速やかに廃棄させていただきます。